

วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์  
ชั้นที่ ๗๓๕/๖๗  
วันที่ ๑๑/๑๕/๖๗  
เวลา ๑๐.๑๕๖.

ฝ่ายวิชาการ  
รับที่ ๑๖๙  
วันที่ ๑๑ มี.ค. ๖๗  
เวลา ๑๔.๐๓ น.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์

ที่ วช.๐๓ / ๐๑๑

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์

ตามที่สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยจัดประชุมทางวิชาการ เรื่องการพัฒนาห้องสมุดในยุคสังคม  
ก้มหน้า ผู้เข้าร่วมประชุมได้แก่ บรรณารักษ์ นักสารสนเทศ และครูผู้สอนวิชาห้องสมุดหรือสารสนเทศศาสตร์  
ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมแอมบาสเตอร์ สุขุมวิท กรุงเทพมหานคร วิทยาลัยฯ  
มอบหมายให้ดิฉันเข้าร่วมการประชุมทางวิชาการดังกล่าว จึงขอรายงานผลตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเพ็ญฟ้า สุ่มประดิษฐ์)

ครู ทำหน้าที่หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ไว้ผลประชุม  
- เสนอต่อท่าน  
นาง  
3 มีนาคม

เพื่อไปรายงาน  
๑๑ มี.ค. ๕๗

รชน ผอ.วท.พร.

เพื่อทราบ  เพื่อรายงาน  อื่นๆ   
- ดรรชนีบอกชื่อหนังสือพิมพ์  
ชื่อเสนอแนะ - หอสมุดประชาชนเมืองเพชรบูรณ์  
ดิฉันขอ  
1 มี.ค. ๕๗

นาง  
- นาย  
๒ มี.ค. ๕๗

## รายงานการอบรม ประชุม และสัมมนาภายในประเทศ

1. ชื่อ นางเฟื่องฟ้า นามสกุล สุ่มประดิษฐ์  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
2. สังกัด วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์
3. เรื่องหรือสาขาวิชาที่ไปอบรม/ประชุม/สัมมนา การพัฒนาห้องสมุดในยุคสังคมก้มหน้า
4. สถานที่อบรม/ประชุม/สัมมนา โรงแรมแอมบาสเตอร์ กรุงเทพมหานคร
5. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดอบรม/ประชุม/สัมมนา สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย
6. ตั้งแต่วันที่ 19 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2557  
ถึงวันที่ 21 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2557
7. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา  ปม.  บกศ. รวมเป็นเงิน 6,300 บาท
8. รายละเอียดในการอบรม/ประชุม/สัมมนา

### 1) การเปิดโลกห้องสมุดสู่สากล

- ภาพรวมของห้องสมุดในต่างประเทศ
- กิจกรรมส่งเสริมการอ่านของห้องสมุดในต่างประเทศ
- การส่งเสริมการอ่านของห้องสมุดในต่างประเทศ
- กิจกรรมและการส่งเสริมการอ่านของห้องสมุดในต่างประเทศที่สามารถนำมาปรับใช้กับห้องสมุดในประเทศไทย
- เทคโนโลยีของห้องสมุดในต่างประเทศ
- เทคโนโลยีของห้องสมุดในต่างประเทศที่สามารถนำมาปรับใช้กับห้องสมุดในประเทศไทย
- สถานภาพของบรรณารักษ์ในห้องสมุดต่างประเทศเปรียบเทียบกับประเทศไทย

โดย Ms. Wendy A. Zaman

Information Resource Officer for the U.S. Embassy in Bangkok, Thailand

สรุปการบรรยายโดย นางสาวสุเพียงพิชญ์ ภูยาธร พรฤกษ์งาม ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูล ฝ่ายสื่อมวลชน และวัฒนธรรม สถานทูตสหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย

### 2) การลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศตามมาตรฐาน RDA

- มาตรฐานการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศในอดีตจนถึงปัจจุบัน
  - AACR (Anglo-American Cataloguing Rules)
  - MARC (Machine-Readable Cataloging)
  - Metadata
  - มาตรฐานการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศในอนาคต
  - RDA (Resource Description and Access)
  - ทำไมจึงต้องเปลี่ยนมาตรฐานการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศในอนาคตเป็น RDA
  - RDA ดีกว่า AACR, MARC และ Metadata อย่างไร
- โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เทอดศักดิ์ ไม้เท้าทอง อาจารย์ประจำสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



**3) ความสำคัญของภาษาอังกฤษในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน**

- ความสำคัญและความจำเป็นของภาษาอังกฤษ
  - วิธีการเตรียมพร้อมภาษาอังกฤษเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- โดย รองศาสตราจารย์ศิริกัญญา นาคะวิสุทธิ  
อดีตอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**4) ทำอย่างไรจึงได้รับการคัดเลือกให้เป็นบุคคลดีเด่นทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์**

โดย นางสาวกรรณกาญจน์ ถนอมพล ประธานแผนกมาตรฐานวิชาชีพ คนที่ ๑

**5) บรรณารักษ์ในยุคสังคมก้มหน้า**

- “สังคมก้มหน้า” คืออะไร
  - ห้องสมุด บรรณารักษ์ และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดควรปรับตัวอย่างไรในยุคสังคมก้มหน้า
  - ทรัพยากรห้องสมุดควรมีลักษณะอย่างไรในยุคสังคมก้มหน้า
  - การให้บริการผู้ใช้ห้องสมุดในยุคสังคมก้มหน้า
- โดย ดร.รัฐ ธนาติเรก อาจารย์พิเศษวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

**6) บทบาทของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ต่อการพัฒนาวิชาชีพบรรณารักษ์และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด**

โดย ศาสตราจารย์พิเศษ คุณหญิงแมนมาส ขวลิขิต นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ  
ดร. ประจักษ์ วัฒนานุสิทธิ์ อุปนายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ คนที่ ๓

**7) ลิขสิทธิ์กับสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

- ขอบเขตของสื่ออิเล็กทรอนิกส์
  - ลิขสิทธิ์ของสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีอะไรบ้าง
  - กรณีใดบ้างที่เป็นการละเมิดสื่ออิเล็กทรอนิกส์
  - ห้องสมุดจะต้องให้บริการอย่างไรจึงจะไม่เป็นการละเมิดสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่จัดหาเข้าห้องสมุด
- โดย ดร. จุณวิทย์ ชลิตาพงศ์ อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**9. ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/ประชุม/สัมมนาอื่นๆ**

**10. สรุปข้อคิดเห็นประโยชน์ที่ได้รับและข้อเสนอแนะ หรือสิ่งที่คิดว่าจะนำมาปรับปรุงใช้ให้เป็นประโยชน์แก่ราชการ**

**10.1 ประโยชน์ที่ได้รับ**

- ได้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาห้องสมุดในยุคสังคมก้มหน้า
- มีความรู้เกี่ยวกับห้องสมุดในต่างประเทศในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจกรรมและการส่งเสริมการอ่าน เทคโนโลยี และสถานภาพของบรรณารักษ์เมื่อเปรียบเทียบกับประเทศไทย
- ทราบถึงวิธีการเตรียมพร้อมภาษาอังกฤษเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- รู้จักมาตรฐานใหม่ในการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศ RDA
- ทราบถึงการใช้และการให้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยไม่ละเมิดลิขสิทธิ์
- ทราบถึงบทบาทของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ต่อการพัฒนาวิชาชีพบรรณารักษ์และผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด

## 10.2 ข้อเสนอแนะ

ปัจจุบันการเข้าถึงสื่อออนไลน์เป็นเรื่องไม่ยุ่งยาก มีสมาร์ตโฟนก็สามารถเข้าถึงได้ ดังนั้นอิทธิพลของสื่อออนไลน์จึงมีบทบาทสูงมาก ห้องสมุดต้องก้าวให้ทันยุคสมัยด้วยการเพิ่มการให้บริการด้านสื่อออนไลน์มากขึ้น เช่น การให้บริการสืบค้นผ่าน Internet E-Book E-Learning ฯลฯ เพื่อให้ผู้บริการเข้าถึงสารสนเทศได้ โดยสะดวกและรวดเร็ว และวิทยาลัยฯ ควรปรับปรุงระบบ Internet ให้มีความรวดเร็วและเสถียร เพราะเวลาใช้งาน Internet ในห้องสมุดสัญญาณจะขาดหายเป็นระยะๆ ทำให้การสืบค้นข้อมูลช้าไม่สะดวก

## 11. เอกสารที่ได้รับจากที่ประชุม

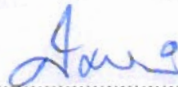
11.1 หนังสือสุจิตร์ จำนวน 1 เล่ม



(นางเพ็ญฟ้า สุ่มประดิษฐ์)  
ผู้รายงาน

## 12. ฝ่ายที่รับผิดชอบในการส่งเข้าอบรม/ประชุม/สัมมนา

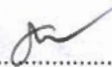
- วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์



(นายสมลักษณ์ ลิ้มวัฒนกุล)  
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

## 13. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาและโครงการที่มอบหมายให้ผู้อบรมปฏิบัติต่อไป

- วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์



(นายธานินทร์ ศรีชมภู)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์