



ที่ ศธ ๐๖๑๗.๓/๑๖๐๓๓

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓

วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา ๒๕๐๐๐

๑ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษสำหรับครูการตลาด
เพื่อก้าวสู่สากล (Marketing Teacher's English Camp)
๒. ใบสมัครเข้ารับการอบรม

ด้วยชมรมวิชาชีพครูการตลาด ได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษสำหรับครูการตลาดเพื่อก้าวสู่สากล (Marketing Teacher's English Camp) ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเมโทรโพล จังหวัดภูเก็ต ให้กับครูชมรมวิชาชีพครูการตลาดจำนวน ๖๐ คน เพื่อนำความรู้ภาษาอังกฤษด้านการตลาดไปบูรณาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่

ชมรมวิชาชีพครูการตลาด จึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดให้ครูที่เป็นสมาชิกชมรมวิชาชีพครูการตลาดในสังกัดสถานศึกษาของท่าน ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว สามารถส่งใบสมัครเข้ารับการอบรมสถานศึกษาละ ๑ ราย ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๗ โดยส่งใบสมัครมายังวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา ทางระบบ E-Office หรือ ทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ โครงการฯ จะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง อัตรา ๒๔๐ บาท จำนวน ๑ วัน (วันเดินทางก่อนการอบรม) ค่าเบี้ยเลี้ยงอัตรา ๑๖๐ บาท จำนวน ๕ วัน (ระหว่างการอบรม)
๒. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในระหว่างการอบรมฯ
๓. ค่าเช่าที่พักให้เข้าพักในวันที่ ๕ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ (Check - out ได้ไม่เกิน ๑๒.๐๐ น. ของวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗)

ส่วนค่าพาหนะเดินทางในวันเดินทางไปและกลับให้เบิกจากสถานศึกษาต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

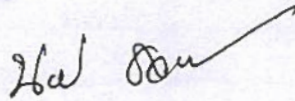
ชมรมวิชาชีพครูการตลาดจะคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมโดยพิจารณาจากลำดับการสมัครหรือสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนภาคภาษาอังกฤษ หรือมีการนำภาษาอังกฤษเข้าไปบูรณาการเรียนการสอน

/ด้านการตลาด...

ด้านการตลาด ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘ - ๕๑๑๑๑๔๒ ต่อ ๑๔๖ หรือ ๐๘๑-๘๖๒๖๒๒๔ และทางชมรมจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ให้ทราบภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗ ทางระบบ E - Office

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางนวลอนงค์ ธรรมเจริญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฯ เชียงตรา

ประธานชมรมวิชาชีพครูการตลาด

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

งานบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐๓๘-๕๑๑๑๑๔๒ ต่อ ๑๔๖

โทรสาร ๐๓๘-๕๑๓๘๖๓

www.cvc-cha.ac.th

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ chachoengsapom

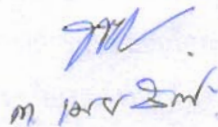
ร.ท.พร.

เพื่อทราบ/พิจารณา/สั่งการ
- อ.ระพีพร อ.ธรรม

ข้อเสนอแนะ.....

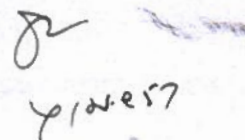
m

3 / เม.พ. / ๕๗



m 1๐๖๕๓๓

- กน
- นอนาเดชม
อ.ระพีพร



๒/๑๖/๕๗

ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษสำหรับครูการตลาดก้าวสู่สากล

(Marketing Teacher's English Camp) ณ โรงแรมเมโทรโพล จังหวัดภูเก็ต

ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
๒. ตำแหน่ง.....วิทยาลัย.....
๓. หมายเลขโทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....มือถือ.....
๔. E-mail.....
๕. พื้นความรู้ภาษาอังกฤษ.....
๖. ที่พัก
 - ประสงค์จะเข้าพักคืนวันที่พฤษภาคม ๒๕๕๗
(ให้ระบุ คืนวันอาทิตย์ที่ ๔ หรือวันจันทร์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗)
 - กำหนดออกวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ (ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.)

ลงชื่อผู้สมัคร.....
(.....)

ลงชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษา.....
(.....)

***ส่งใบสมัครเข้าร่วมการอบรมมายังวิทยาลัยอาชีวศึกษาอะเชิงเทรา ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๗

ทางระบบ E-Office หรือ ทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

***ให้ผู้เข้าร่วมการอบรมจัดเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้ เนื้อหารายวิชาที่ได้รับมอบหมายให้สอนในภาคเรียนที่

๑/๒๕๕๗ มาคนละ ๑ รายวิชา

ตารางฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาเพื่อการตลาดเพื่อก้าวสู่สากล (Marketing Teacher's English Camp)

ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ณ โรงแรมเมโทรโพล จังหวัดภูเก็ต

วันที่ และเวลา	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันที่ ๑ ๕ พ.ค.๕๗	พิธีเปิด	แนวทางการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ปวช.๕๖ ปวส.๕๗ โดย อ.สมพิศและคณะ	ปฏิบัติการวิเคราะห์หลักสูตรการเรียนแผนการเรียนรัฐวิสามัญ โดย อ.สมพิศและคณะ
วันที่ ๒ ๖ พ.ค.๕๗	ฝึกปฏิบัติการทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ การตลาด โดยครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ และครูผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ	แบ่งกลุ่มเตรียมการฝึกปฏิบัติ	
วันที่ ๓ ๗ พ.ค.๕๗	ปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษการตลาดในสถานการณ์จริง (กลุ่มเป้าหมายเป็นชาวต่างชาติ โดยแบ่งกลุ่ม ๆ ละ ๖ คน = ๑๐ กลุ่ม)		
วันที่ ๔ ๘ พ.ค.๕๗	ปฏิบัติการ วิเคราะห์ สรุปผล		
วันที่ ๕ ๙ พ.ค.๕๗	นำเสนอผลการฝึกปฏิบัติ	พัก	พิจารณา ระเบียบ กฎเกณฑ์ ปัญหาความต้องการของสมาชิก